

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN CLUJ



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ “ NICOLAE IORGA “
CLUJ-NAPOCA**

3400 CLUJ – NAPOCA, Str. Războieni, NR. 67
tel. +(40) 264 – 439518, fax. +(40) 264 – 436281
E – mail: scoala.iorga@yahoo.com

Nr. 57/27.01.2021



***PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NICOLAE
IORGA”
CLUJ-NAPOCA
2021-2025***

Aprobat în CA din: 21.01.2021

CUPRINS

I. ARGUMENT

II. CONTEXT LEGISLATIV

III. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

IV. ANALIZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

IV. 1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

IV. 2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

IV. 3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

IV. 4. ANALIZA PEST(E)

IV. 5. ANALIZA SWOT

V. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII

VI. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ȘCOLII

VI. 1. ȚINTE STRATEGICE

VI. 2. OPȚIUNI STRATEGICE

VI. 3 . OBIECTIVE DE REFERINȚĂ

VI. 4. PROGRAME DE DEZVOLTARE

VI. 5. STRATEGII DE REALIZARE

VI. 6. REZULTATE AȘTEPTATE

VI. 7. INTERESE ȘI EXPECTANȚE

VII. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

VIII. CONCLUZII FINALE

I. ARGUMENT

Documentul care reflectă personalitatea unității de învățământ este Planul de Dezvoltare Instituțională. Prezentul PDI, elaborat pentru perioada 2021-2025, este realizat după evaluarea Planului de Dezvoltare Instituțională implementat anterior (2016-2020), pe baza unei analize judicioase a stării învățământului, efectuată împreună cu membrii CEAC, membrii Consiliului de Administrație și responsabili comisiilor metodice pentru fiecare dintre domeniile funcționale în baza informațiilor și dezbaterilor rezultatelor școlare, în cadrul Consiliul Profesorat.

La baza revizuirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Nicolae Iorga, au stat legile și normele care reglementează activitatea din domeniul învățământului, precum și condițiile concrete (sociale, economice și tehnologice) existente în zona în care se află poziționată școala, totul din perspectiva principiilor și rolului școlii în cadrul sistemului de învățământ, respectându-se politicile educaționale.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de nevoile de educație, reclamate de comunitatea locală. Scopul cadrelor didactice este acela de a introduce dimensiunile europene la nivelul școlii, de a se informa continuu și de a pune în practică toate exemplele pozitive.

În acest context ne dorim un învățământ:

- *bine susținut de societate și pentru comunitate* (alocări bugetare pe măsură, sprijin acordat de autoritățile locale, de comunitate, de agenții economici, profesori formați ce răspund nevoilor comunitare);
- *retehnologizat* (laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice audiovizuale modernizate);
- *deschis*, promovând egalitatea șanselor în toate sectoarele;
- *cu standarde ridicate*, orientat spre cercetarea științifică și inovarea în practica pedagogică și în elaborarea metodelor educaționale prin utilizarea noilor tehnologii informaționale și de comunicare;
- *care să promoveze și să păstreze tradițiile locale*, dezvoltând sentimentul apartenenței la comunitate;
- bazat pe un *management profesional* în toate domeniile funcționale esențiale și prin

toate funcțiile manageriale recunoscute.

II. CONTEXT LEGISLATIV - Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele

acte normative:

- LEGEA nr. 1 din 2011 - Legea Educației Naționale
- Anexa la OMECTS nr.1409/29.06.2007 – Strategia Ministerului Educației Cercetării, Tineretului și Sportului, cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar
- HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- HOTĂRÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- Legea 29/2010 de completare a legii 35/2007 privind creșterea siguranței civice
- LEGEA nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- O.M. 4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- Ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ
- Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N;
- Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.
- Ordonanța de urgență nr. 21 din 30 mai 2012 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011
- Programul de Guvernare pe perioada 20012 – 2016, capitolul XIII Educație;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a unităților de învățământ

- preuniversitar;
- Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României - orizonturi 2013-2020-2030
- Strategia Postaderare 2007 – 2013 a Ministerului Educației și Cercetării.

III. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Denumirea unității de învățământ:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ “NICOLAE IORGA”

Adresa: Str. Războieni, nr.67/ str. Maramureșului, nr.151, Cluj-Napoca

Tipul școlii: gimnazială, cursuri de zi, Programul A doua șansă

Telefon: +(40) 264 – 439518, fax. +(40) 264 – 436281

E – mail: scoala.iorga@yahoo.com

WEBSITE: <https://nicolaeiorga.ro/>

Limba de predare: română

Repere istorice:

Școala și-a deschis porțile la 1 septembrie 1928 cu scopul de a cuprinde toți copiii de vârstă școlară din cartier, purtând denumirea de Școala Primară de Stat nr.9 (clasele I-VII) cu sediul pe strada Războieni nr. 65.

Pe parcursul următorilor 15 ani, școala s-a dezvoltat atât din punct de vedere logistic cât și al numărului de elevi, semn al dezvoltării continue a cartierului Iris. Ca o consecință în 1951 s-a construit o nouă clădire ,parter și etaj cu 8 săli de clasă, anexe și o sală de sport. În anii 1964-1965, s-a construit clădirea de pe strada Maramureșului 151,cu opt săli de clasă, atelier și cabinete medicale. Suprafața totală utilizată în acest moment de elevi și profesori a ajuns la 2211mp.

De la înființare până în zilele noastre, școala a trecut prin multe etape de reorganizare și schimbare a numelui în rețeaua școlilor clujene: Școala Primară de Stat nr.9, Școala cu clasele I-VIII Nr. 13, Școala Gimnazială Nicolae Iorga.

IV. ANALIZA ȘI DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

IV.1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

RESURSE UMANE

Tipuri de învățământ:

- învățământ primar
- învățământ gimnazial
- A doua șansă – nivel primar

➤ A doua șansă – nivel gimnazial

• **Forme de învățământ/număr de clase**

Anul școlar		2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Nr.de clase realizate	Primar	6	6	6	8	9
	Gimnazial	8	8	8	9	9

• **Evoluția efectivelor de elevi**

Nivel	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Primar	135	136	137	125
Gimnazial	108	96	109	102
A doua șansă-primar	24	24	25	36
A doua șansă-gimnazial	44	44	44	44
Total	311	300	311	307

• **Distribuția în procente a elevilor pe naționalități**

Naționalitatea	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020-2021
Români	51,43	63,34	69,84	68,53
Maghiari	3,54	3,34	1,90	1,32
Rromi	44,7	32,98	27,94	29,82
Alte etnii	0,33	0,34	0,32	0,33

• **Elevi bursieri**

Categoria	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Nr. elevi cu bursă de merit	14	15	11	21

• **Elevi cu nevoi special de educație (CES)**

An școlar	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2019-2020
Nr. Elevi	39	40	43	43

- **Facilități acordate elevilor**

Tip bursă	2019-2020	
	Sem I	Sem II
Merit	11	18
Sociale	40	36
TOTAL	51	54

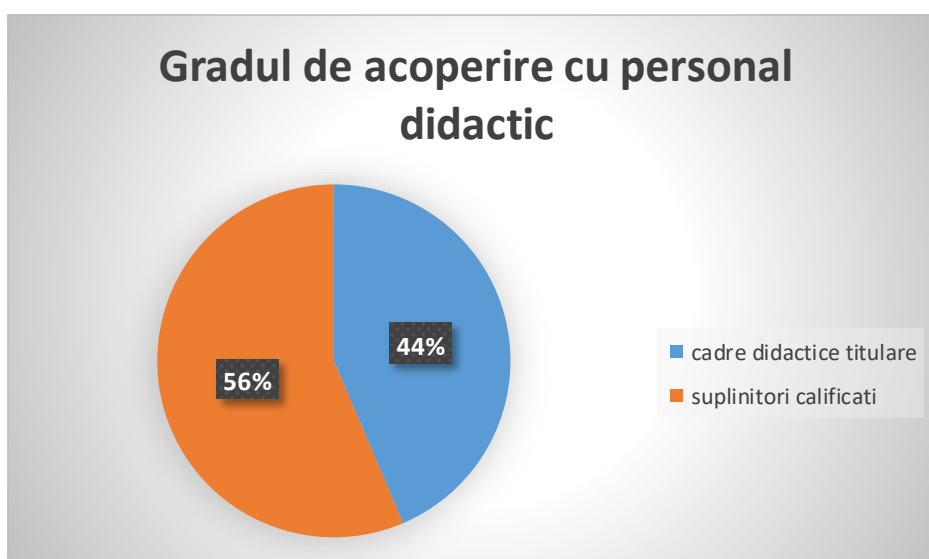
Personalul școlii

În anul școlar 2020-2021, școala are următoarea organigramă instituțională:

- Un director: prof. Alina Oprea-Șomtelecan/grad didactic I
- Un coordonator pentru proiecte și programe educative
- 34 cadre didactice titulare, detașate și suplinitoare

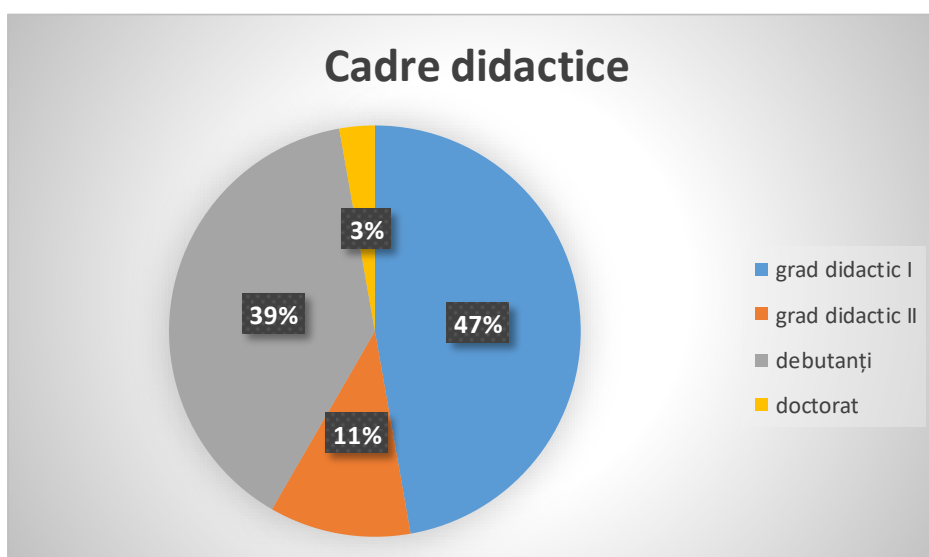
- **Gradul de acoperire cu personal didactic (2020-2021)**

Total posturi	Calificat	Titulari		Suplinitori calificați
		La catedră	Detașați	
22,86	97,15%	13	5	22



• **Indicatori privind calitatea resurselor umane**

	Indicatorul	Număr cadre didactice	Ponderea %
Numar total cadre didactice	a) ponderea personalului didactic cu o vechime mai mică de 4 ani	14	40%
	b) ponderea personalului cu gradul I	17	48,58%
	c) ponderea personalului cu gradul II	4	11,42%
	d) ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea metodică-științifică, inclusiv metodiști	1	2,85%
	e) competențe de utilizare a calculatorului în rândul cadrelor didactice	35	100%



Se observă că într-o proporție ridicată personalul didactic este calificat.

Se remarcă că în școală avem un cadru didactic cu doctorat și o proporție mare de cadre didactice cu gradul didactic I.

Personal didactic auxiliar și nededactic:

Categorie	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Personal didactic auxiliar	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5
Personal nededactic	4	4	4	4	3

RESURSE MATERIALE

a) Spațiul școlar, starea clădirilor

Localuri

- tipuri de localuri: 3 clădiri cu săli de clasă, Sediul de pe str. Războieni în reabilitare începând cu 14 septembrie 2020
- proprietar: Primăria Cuj-Napoca
- starea construcțiilor: bună
- ateliere: 1
- laboratoare
- cabinet de stimulare cognitivă
- bibliotecă
- spațiu depozitare corn și lapte
- calculatoare – rețea
- acces la internet, wi-fi
- localuri pentru activități cultural-sportive: 1 sală de sport + teren în curte asfaltat; 1 sală festivă
- sălile de clasă corespunzătoare, încălzite iarna; luminozitate bună;
- încălzire la sobe de teracotă

LABORATOARE	CABINETE
Laborator informatica AEL Laborator fizica Laborator chimie Laborator biologie	Cabinet medical Cabinet stomatologic Cabinet consiliere școlară Cabinet multimedia Cabinet limba romana Cabinet istorie Cabinet geografie Cabinet elevi integrati -3 Cabinet logoped

Pentru asigurarea serviciilor de îndrumare/ control/ management au fost prevăzute următoarele spații :

- 2 birouri (director, secretariat / contabilitate);
- 1 sală profesorală.

b) Utilități

Pentru a asigura bune condiții procesului instructiv-educativ, dar și sectorului financiar-administrativ, școala dispune de următoarele utilități:

- conectare la rețeaua electrică (condiții de iluminat foarte bune)
- gaz
- apă curentă
- canalizare
- internet Wi-Fi și prin cablu;
- 2 linii telefonice, fax
- domeniu web;

c) Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă școlară

- Condițiile privind spațiul/ elev sunt respectate (mp/loc suprafața utilă în săli de clasă) - 2,5mp;
- Condițiile de iluminat și încălzire sunt corespunzătoare;
- Starea grupurilor sanitare este satisfăcătoare;
- Condițiile ergonomice privind mobilierul școlar sunt respectate în totalitate;
- Condițiile pentru prevenirea riscului de izbucnire a incendiilor sunt respectate;
- Condiții igienico-sanitare în conformitate cu prevederile legale
- Există autorizație de funcționare.

d) Dotări

- Desktop-uri , camere video, retroproiectoare - 10 săli de clasă
- 2 Desktop-uri, 1 xerox, 2 imprimante, videoproiector - sala profesorală;
- 2 table smart ;
- cabinetul de informatică (25 PC, laptop, imprimantă);
- camere supraveghere video pe coridoare și în exterior;
- direcțiune/ secretariat/ contabilitate (2 xerox, 3 imprimante, laptop);
- cabinet de stimulare cognitivă (PC)
- 13 laptop-uri – cadre didactice/cadre didactice auxiliare
- 160 tablete pentru învățarea on line
- mijloace fixe necesare desfășurării activității de predare-învățare-evaluare în condiții optime (mobilier școlar, jaluzele lamelare)

RESURSE FINANCIARE

- Fonduri bugetare alocate de Consiliul local – Primăria Cluj-Napoca;
- Fonduri bugetare asigurate de MEC;
- Resurse extrabugetare (sponsorizări, donații);

- Buget de venituri și cheltuieli întocmit anual.

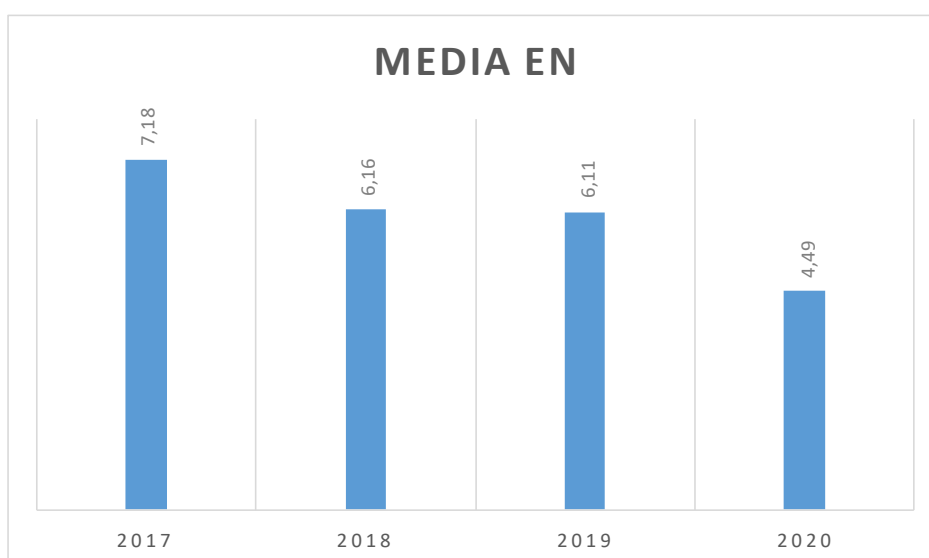
IV.2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

- Situația la învățătură în ultimii 4 ani

Anul școlar	Promovați cu note cuprinse între			Repetenți	Promovabilitate %
	5 – 6,99	7 – 8,99	9 – 10		
2016/2017	90	143	69	16	94,70
2017/2018	87	146	56	22	92,90
2018/2019	84	116	71	29	90,33
2019/2020	92	123	77	19	93,66

- Rezultate comparative ale mediilor obținute la Evaluare Națională:

An școlar	2017	2018	2019	2020
Media EN	7,18	6,16	6,11	4,49



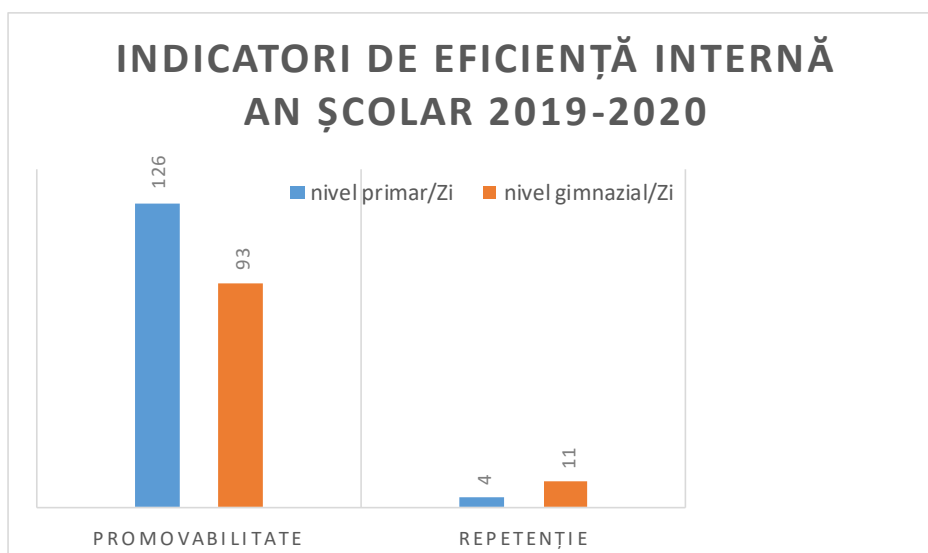
- Rezultate la admiterea în licee și grupuri școlare

Anul școlar	Nr.elevi	Promovați	Reușiți		
			Licee/Colegii	Grupuri școlare	Licee vocaționale

2016/2017	16	13	7	6	0
2017/2018	19	16	6	9	1
2018/2019	21	19	11	7	1
2019/2020	21	20	5	14	1

• **Indicatori de eficiență internă în ultimul an școlar (2019-2020)**

Indicator	Nivel primar/Zi	Nivel gimnazial/Zi
a) Promovabilitate	Nr.elevi promovați la sfârșit de an școlar	Nr.elevi promovați la sfârșit de an școlar
	126 elevi	93
b) Repetenție	Nr.total de elevi declarați repetenți la sfârșitul anului	Nr.total de elevi la sfârșitul anului școlar
	4	11
d) Absenteism/neparticipare la cursuri	Nr.total de absențe	Numărul absențelor nemotivate
	19462	8405



- **Elevi cu nevoi special de educație (CES)**

An școlar	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2019-2020
Nr. Elevi	39	40	43	43

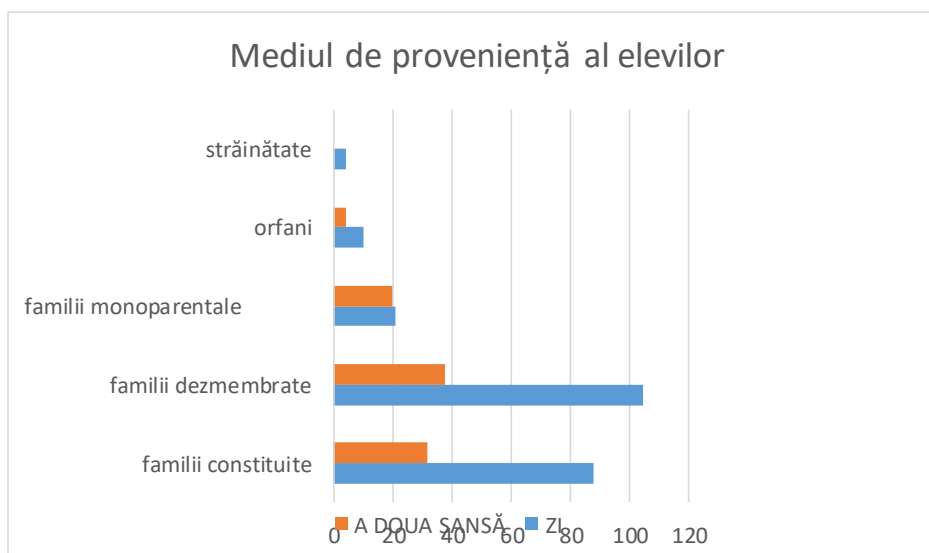
- **Facilități acordate elevilor**

Tip bursă	2019-2020	
	Sem I	Sem II
Merit	11	18
Sociale	40	36
TOTAL	51	54

- **Mediul de proveniență al elevilor**

Clasele	Familii de muncitori	Familii de intelectuali	Familii în care unul sau ambii părinți sunt șomeri	Familii în care unul sau ambii părinți sunt patroni	Familii de agricultori
Preg., I-IV	62	0	59	2	0
V-VIII	63	2	36	1	0

Forma de învățământ	Familii constituite	Familii dezmembrate	Un singur părinte	Orfani	Părinți plecați la muncă în străinătate
Zi	88	105	21	10	4
A doua șansă	32	38	20	4	0



Relațiile interpersonale

- **În relația director – cadre didactice**

- inegalitatea este minimizată, directorul este accesibil și diferențelor de putere nu li se acordă o prea mare importanță – cultură cu diferență mică de putere.

- **În relația director – personal nedidactic**

- inegalitatea de putere este acceptată ca fiind naturală, directorul este mai puțin accesibil

și diferențele de putere sunt puse în evidență – cultură cu diferență mare de putere.

- **În relația profesor-profesor, profesor-diriginte**

- există climat de colaborare care se cimentează permanent în echipele constituite la nivelul școlii (comisii metodice pe diferite trepte și comisia diriginților). Calitatea umană și profesională a echipelor stă la baza încrederii și sincerității pe parcursul procesului. Știu să asculte și să țină seama de argumentele solide ale celorlalți. Prin înființarea *Consiliului profesorilor clasei* s-a creat cadrul necesar de orientare și consiliere a elevilor și părinților, elaborându-se fișele de observație ale elevilor cu multă competență.

- **În relația profesor-părinte**

- la baza relației dintre cei doi factori stă relația de colaborare. Pentru asigurarea unei colaborări sistemice se procedează la o informare reciprocă cu dublu sens cel mai pregnant fiind dinspre școală spre familie, realizându-se în acest fel și o educare a familiilor sub aspect științific. Conținutul și formele colaborării școală-familie au forme variate în funcție de problematica pe care o pune fiecare colectiv școlar. Comunicarea școală-părinți se realizează prin formele tradiționale: ședințe și lectorate cu părinții, dar și prin discuții, mese rotunde,

ateliere. Există planificări tematice ale ședințelor cu părinții, sunt încheiate procese verbale în urma întâlnirilor cu părinții. Prin *Comitetul de părinți* la nivelul școlii ca și prin cele ale claselor se rezolvă cele mai multe probleme educative și de natură materială. Având în vedere ponderea însemnată a elevilor proveniți din familiile de rromi, se procedează permanent la acțiuni de educare atât a elevilor cât și a familiilor acestora.

Prin asigurarea unei colaborări sistematice se realizează o informare reciprocă a școlii și familiei în problemele dezvoltării copilului, se ajunge la cunoașterea mai temeinică a acestuia și se pot preveni unele greșeli de educație.

Comitetului reprezentativ al părinților pe școală este format din președinții Comitetelor de părinți din fiecare clasă. Acestora li se furnizează regulat informații privind activitatea copiilor, rezultate obținute în învățare, comportament și atitudine, frecvență la cursuri și alte activități.

- **În relația profesor-elev**

- schimbările foarte rapide pe care le aduce viața în permanență își au impactul mai întâi în viața școlii care pregătește viitori cetățeni integrabili în viața socio-umană. Ca urmare școala trebuie să găsească modalități și soluții de realizare a unui parteneriat între elevi și profesori atât în procesul instructiv educativ cât și dincolo de porțile școlii. Cunoașterea amănunțită sub aspect psiho-pedagogic a elevilor cât și a condițiilor de viață și familiale conduc la o bună orientare spre viitoarea carieră a fiecărui elev.

- **În relația elev-elev**

- în general putem spune că în școala noastră s-au stabilit relații bune de colegialitate, de prietenie chiar, fără excese de acte de indisciplină. Nu există stări conflictuale majore, iar conflictele care apar între elevi din diverse motive sunt soluționate prompt de către diriginți sau profesori. Un rol important în creșterea responsabilității elevilor îl reprezintă activitatea *Consiliului reprezentativ al elevilor*. Acesta are o activitate permanentă și își manifesta prezența în școală prin forme diverse (întâlniri cu elevii claselor, organizarea de activități în școală și în afara ei, informarea conducerii școlii asupra problemelor legate de procesul instructiv-educativ, petrecerea timpului liber, dar și consultării permanente cu conducerea școlii).

- **Relația cu comunitatea**

- are la bază cunoașterea reciprocă a cerințelor și posibilităților de acțiune comună și constă în întâlniri periodice sau de câte ori este nevoie, în participări ale cadrelor didactice și elevilor la manifestările culturale, științifice, sportive organizate la nivel comunal, precum și a

reprezentanților autorității locale, respectiv Primăria, Consiliul local, a reprezentanților Bisericii, Poliției, O.N.G.-urilor la multe acțiuni organizate de școală.

În școală s-a reușit construirea unui angajament afectiv, bazat pe identificarea persoanei cu organizația. Directorul și Consiliul de Administrație practică un stil de conducere democratic și participativ.

Reprezentant comunitate	Rol	Program de colaborare/ protocol de parteneriat/ activitate de sprijin	Nivel de implicare	Probleme identificate
Părinții	parteneri	protocol de parteneriat	mediu	feed-back slab de la părinți, carențe atitudinale, marginalizarea familiilor defavorizate;
Primărie	colaboratori	program de colaborare	foarte bun	resurse financiare pe termen scurt și mediu;
ONG-uri	susținători	activitate de sprijin	bun	reducerea resurselor financiare alocate;
Reprezentant al părinților în CA	susținători	activitate de sprijin	bun	competență redusă pe problemele curriculumului, nevoia de formare și continuitate;

- **Proiecte desfășurate în școală cu fonduri europene**

Începând din luna noiembrie 2018 și până în aprilie 2021 în cadrul Școlii Gimnaziale Nicolae Iorga se desfășoară Programul *Școala după școală* (ȘDS). Programul este organizat cu susținere financiară din partea proiectului "**Servicii psiho-educative integrate de prevenție și reducere a abandonului școlar**", Contract: POCU 74/18/103843, Beneficiar: Cognitrom SRL. Programul se derulează prin implicarea cadrelor didactice din cadrul unității școlare, a specialiștilor angajați de către Cognitrom SRL și de Inspectoratul Școlar Județean Cluj.

Obiectiv general al proiectului este *reducerea numărului de copii și elevi aflați în risc de părăsire timpurie a școlii prin dezvoltarea și diversificarea serviciilor alternative de educație din oferta Programului „Școala după școală” ce va găzdui preșcolarii și elevii claselor de nivel primar și gimnazial, după orele de curs, în vederea petrecerii în siguranță, util și plăcut, a timpului liber*. Programul „Școala după școală asigură servicii alternative de

educație prin activități specializate de sprijin, ateliere și activități recreative într-un cadru organizat, după programul școlar obligatoriu.

În anul școlar 2019-2020 au fost incluși în proiect 120 elevi din ciclul primar și din ciclul gimnazial, iar în anul școlar curent 86 elevi, nivel primar și gimnazial.

IV.3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Școala este o organizație non – profit, având drept scop educația; are angajați motivați pentru a rămâne să-și îndeplinească munca de bază, să fie inventivi și flexibili.

Elementele culturii organizaționale sunt :

- Efortul în echipă
- Cooperarea
- Interacțiunea și coordonarea dintre membrii echipei
- Atașamentul față de copii și față de profesie
- Entuziasm și dorință de afirmare

Cultura organizațională a Școlii Gimnaziale Nicolae Iorga este o combinație între cele patru elemente :

- a. elemente orientate spre putere (foarte puține)
 - b. elemente orientate spre birocrăție
 - c. elemente orientate spre realizare
 - d. elemente orientate spre sprijin.
- a. inegalitatea accesului la resurse ;
 - b. ordine, logică, disponibilitate, consecvență, organizare pe posturi, control prin reguli și proceduri, delegare de sarcini în josul ierarhiei ;
 - c. satisfacții intrinseci, satisfacția personală, angajament personal, prețuirea intereselor echipei în defavoarea celor personale, altruism limitat, eliminarea riscului greșelii pe baza formulării clare a misiunii, autoeliminare când nu se împărtășesc valorile de bază ale școlii, exprimarea liberă a ideilor indivizilor, tratament uman egal, canale de comunicare deschise pe orizontală și pe verticală, eșecul privit noncatastrofic ci natural;
 - d. încrederea reciprocă între cadrele didactice, tratament ca ființe umane nu ca rotițe în mecanism, ajutor reciproc, comunicare mai largă general – umană, privire pozitivă asupra activității și acordarea celei de-a doua șanse când există poticneli, recunoașterea și sărbătorirea evenimentelor speciale (grade didactice, zile de naștere, aniversări, pensionări, etc.), evitarea confruntărilor, munca în grupuri mici și în echipă, consensul.

Regulamentul de Ordine Interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din *Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar*. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Ținte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adekvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.
- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea proiectelor proprii.

IV.4. ANALIZA PEST(E)

Când ne referim la mediul extern, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Factorii legislativi

Legea Educației Naționale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial,

aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

- Structura învățământului preuniversitar
- S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar. O altă modificare de structură este dată de cuprinderea clasei a IX-a în cadrul învățământului secundar inferior.
- Curriculum-ul național. Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.
- Examenle naționale. S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare, evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)
- Consiliul de administrație din școală, este constituit atât din cadre didactice, cât și din un reprezentant al primarului, reprezentanți ai consiliului local, reprezentanți ai părinților dar și un observator- reprezentant al elevilor (la liceu).
- Finanțarea învățământului. Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.
- Statutul cadrelor didactice.
- Relația școală-familie/comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea școlii:

a) CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației Naționale cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul

unităților de învățământ Strategia de dezvoltare a județului Cluj 2007-2013 și 2014-2020, Strategia de dezvoltare a regiunii N-V pentru perioada 2007-2013 și 2014-2020;

- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și

consiliere;

- liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele

europene și internaționale;

- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul

guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”

- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Cluj-Napoca desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E.C. și de I.S.J. Cluj.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, impredictibilă și în spațiul transnațional.

2. CONTEXTUL ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Cluj-Napoca este situată la periferia orașului orașului, în cartierul Iris.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut, spre zero. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.E.C. prin I.S.J Cluj.

3. CONTEXTUL SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din cartierul Iris, puțini sunt elevii care fac naveta din satele învecinate, Pădureni și Fânațele Clujului.

Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali

- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;
- creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infrafracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- așteptările comunității de la școală;
- rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare TIC. Școala are o bună dotare tehnică prin echipamente IT achiziționate din bugetul local, rețeaua de internet bine dezvoltată, wi-fi și prin cablu.

5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Încă de acum doi ani, unitatea noastră este implicată în Proiectul național „Școli prietenoase cu natura” pentru a cultiva elevilor spiritul ecologic și de protecție a mediului înconjurător prin activitățile atractive propuse în cadrul proiectului. Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în curtea și grădina școlii. S-au plantat pomi, s-a semănat iarbă, s-au plantat flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor.

IV.5. ANALIZA SWOT

Activitatea desfășurată în Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Cluj-Napoca în anul școlar 2019 - 2020 scoate în evidență următoarele:

1. CURRICULUM

a) Diagnoza (analiza SWOT)

Reforma sistemului de învățământ își propune, sub aspect curricular, realizarea calității actului didactic din perspectiva dezvoltării durabile, a globalizării educației, a mobilității accentuate a sistemului de învățământ și crearea premiselor necesare compatibilizării sistemului național de educație cu cel european.

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">- concordanță în parcurgerea programei școlare realizată la majoritatea catedrelor- raportul TC-CDS este corect- CDS-ul este, în majoritate, oferit corect, corelat cu opțiunile elevilor- opțiunile sunt avizate de inspectorii de specialitate- selectarea și pregătirea elevilor capabili de performanțe- mentorat acordat cadrelor debutante din partea colegilor cu experiență didactică- adaptarea strategiilor didactice la condițiile existente în fiecare colectiv de elevi și la condițiile speciale ale disciplinelor (munca diferențiată)- rezultate bune relevate de inspecțiile din ultimul an- activități remediale desfășurate de profesorii de sprijin- derularea programului de Școală după școală- activitățile extrașcolare (tabere, excursii, vizite) diversificate, inclusiv în mediul online, la toate nivelurile.	<ul style="list-style-type: none">- CDS-ul se bazează pe aprofundări extinse, paleta opționalului ca disciplină nouă existând la comisiile curriculare, științele naturii, tehnologii precum și în cadrul Comisiei metodice a învățătorilor.- număr redus de CDS-uri la clasele de nivel primar- rezultate scăzute la examenele de Evaluare Națională
Oportunități	Amenințări

<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea autonomiei unității de învățământ - Implicarea părinților și a comunității în procesul de învățare - Orar realizat în concordanță cu normele psiho-pedagogice și orar special în timpul examenelor naționale 	<ul style="list-style-type: none"> - Limitarea numărului de ore aferente CDS-ului, conform proiectului Planului-cadru pentru cl.pregătitoare-VIII – învățământ obligatoriu - Limitarea numărului de ore de CDȘ pt. încadrarea în bugetul alocat pt. cheltuieli de personal
--	--

b. Prognoză

Tinte strategice

Luând în considerare contextul educațional național și european, ne propunem ca ținte strategice:

- Asigurarea calității educației și compatibilizarea sistemului național de învățământ cu sistemul european de educație și formare profesională
- Promovabilitate 85% la examenele naționale
- Descentralizarea și creșterea gradului de autonomie la nivelul unității de învățământ prin eficientizarea activității Consiliului de Administrație și a tuturor comisiilor de lucru
- Stimularea educației permanente prin participarea la activități metodico-științifice organizate de CCD, Facultatea de Științe ale Educației,etc.
- Creșterea capacității instituționale, pentru elaborarea și gestionarea proiectelor de dezvoltare

Resurse strategice

- Cadre didactice competente, șefi de catedre și comisii cu experiență
- Consiliere, sprijin și îndrumare cu ocazia asistențelor, a întâlnirilor de lucru, a activităților metodice, prin consultanța oferită de directori, mentori, prof. metodiști și inspectorii prin activități de informare și de formare
- Acordarea unui interes mai mare opiniilor elevilor, prin responsabilizarea Consiliului elevilor pentru a participa activ la viața școlii
- Comisia de formare continuă va sprijini și stimula profesorii pentru a asigura un învățământ de calitate, formativ
- Conducerea școlii, șefii de catedră și responsabilii ariilor curriculare vor urmări utilizarea eficientă a tuturor resurselor didactice, în vederea unui management eficient al propriei persoane
- Fiecare catedră va realiza o analiză a impactului CDȘ-ului asupra dezvoltării personale a elevilor
- Activitățile extrașcolare să cuprindă un număr mai mare de elevi și să răspundă nevoilor integrării în viața socială

2. RESURSE UMANE

a) Diagnoză (analiza SWOT)

Puncte tari	Puncte slabe
<p>- efectivele de elevi, au tendința de ușoară creștere față de anul precedent</p> <p>- planul de școlarizare cuprinde:</p> <p>a). învățământ primar – câte 1 clasă pentru fiecare nivel, excepție două clase I</p> <p>b). învățământ gimnazial – câte 1 clasă pentru fiecare nivel, excepție două clase a VI-a</p> <p>c). Învățământ alternativ-A doua Șansă</p> <p>-2 grupe nivel primar și 4 ani nivel gimnazial</p> <p><u>Cadre didactice</u></p> <p>- organigrama instituțională, cuprinde:</p> <p>1 post de conducere</p> <p>– director</p> <p>- un coordonator de proiecte și programe educative</p> <p>- 0.5 prof. psiholog</p> <p>- 22.85 posturi didactice</p> <p>16 profesori</p> <p>10 învățători</p> <p>- 5,5 posturi didactice auxiliar</p> <p>- administrator financiar</p> <p>- secretar</p> <p>- 0.5 bibliotecar</p> <p>- mediator școlar</p> <p>- 2 posturi administrator</p> <p>patrimoniu</p> <p>- 3 posturi nedidactice</p> <p>- 1 muncitor de întreținere</p> <p>- 2 îngrijitori</p> <p>- a crescut nr. cadrelor preocupate pt. formarea continuă și perfecționare în ultimul an</p> <p>- formarea îmbracă forme variate și se adresează atât managerilor cât și cadrelor didactice. Ea a fost realizată de formatori naționali și regionali, inspectori de specialitate, cadre didactice universitare,</p>	<p>- număr insuficient de îngrijitori și muncitor de întreținere pt. spațiul mare al școlii</p> <p>- neîncadrarea în costuri nu permite angajarea</p> <p>- nu sunt folosite toate oportunitățile oferite de instituțiile universitare abilitate pentru formarea cadrelor didactice : Facultatea de Științe ale Educației, Casa Corpului Didactic, etc.</p>

metodiști ai CCD.	
Oportunități	Amenințări
<p>- școala a fost cuprins în Programul Operațional Regional de reabilitare a infrastructurii , cu un proiect ce include reabilitarea totală a clădirii principale.</p> <p>-facilități acordate elevilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - manuale școlare gratuite pentru învățământul obligatoriu - rechizite - burse de la bugetul local: <ul style="list-style-type: none"> - merit - studiu - boală - orfani - transport 	<p>- situația demografică, în urma recensământului copiilor de vârstă școlarizării, indică o scădere a numărului copiilor.</p>

b. Proгноza

Tinte strategice

- Suplimentarea planului de școlarizare cu 1 clasă Pregătitoare
- Asigurarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare, având ca teme utilizarea TIC în învățarea on line, tehnici de lucru în grup, învățare diferențiată, învățarea activă
- Monitorizarea modului în care profesorii au participat la cursuri și aplică cele învățate în procesul de predare - învățare
- **Valorizarea cadrelor didactice și elevilor care obțin rezultate deosebite**

Resurse strategice

- Se vor realiza conform Planului de școlarizare
- Se vor asigura spații (săli de clasă), în vederea desfășurării cursurilor.
- Creșterea nr. de cadre didactice titulare
- Informarea , de către responsabilul Comisiei de Formare Continuă, a cadrelor didactice, în legătură cu cursurile care se desfășoară, pe baza agendelor ISJ și CCD
- Evidențierea cadrelor didactice care obțin rezultate deosebite, cu posibilitatea înscrierii în vederea obținerii gradației de merit
- Descentralizarea și creșterea gradului de autonomie a sistemului educativ la nivelul unității de învățământ

3. RESURSE MATERIALE – FINANCIARE

a) Diagnoza (Analiza SWOT)

Puncte tari	Puncte slabe
<p>Clădiri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - toate clădirile de școală sunt în stare de funcționare, având autorizația sanitară necesară pentru punctul alimentar de distribuire a produselor lactate și cornurilor, cât și pentru cantină. - la clădirea de pe str. Maramureșului s-au efectuat următoarele lucrări în anul curent <ul style="list-style-type: none"> - s-au tencuit pereții și s-au înlocuit geamuri cu cele de tip termopan în 5 săli de clasă și 2 birouri - reabilitarea fațadei interioare a clădirii - reparația și punerea în funcțiune a intrării dezafectate pentru elevii din clasele primare - reparat instalație electrică și montare de senzori de lumină la ce două intrari ale elevilor în unitate -reabilitat sistemul de supraveghere video, întreaga rețea de internet prin cablu, montare de internet wi-fi. <p><u>Dotări:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - mobilierul și baza didactico-materială a școlii se prezintă la cote corespunzătoare -în școala sunt disponibile în permanență 10săli dotate cu 2table inteligente, 8 retroproiectoare, 10 desktop-uri, 10 camere audio-video - 160 tablete pentru învățarea on line - conectarea școlii la platforma educațională Microsoft Teams - 5 laptop-uri pentru cadrele didactice - 15 tablete grafice utile în predarea on line 	<ul style="list-style-type: none"> - lipsa unui centru de documentare si informare - lipsa unei săli de sport la standarde care să asigure buna desfășurare a orelor de ed. fizică și a activității colectivelor sportive existente în școală - săli de clasă cu zugrăveli și parchet necorespunzătoare <p>- nu este utilizat eficient tot materialul didactic în procesul instructiv- educativ</p>
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - implicarea Primăriei în lucrări de reparații și investiții - extinderea și modernizarea clădirii de pe 	<ul style="list-style-type: none"> - fondurile alocate pt. reparații curente sunt insuficiente comparativ cu necesitățile

<p>str. Războieni, 67, din fonduri europene</p> <ul style="list-style-type: none"> - existența firmelor care produc și distribuie material didactic modern pentru toate disciplinele - implicarea conducerii școlii în atragerea de fonduri pentru lucrări importante de infrastructură și dotări - înscrierea instituției în S.E.A.P. 	
---	--

b) Prognoză

Tinte strategice

- reabilitarea totală a clădirilor de pe str. Războieni prin proiectul POR al Primăriei Municipiului Cluj-Napoca
- Construirea unei săli de sport corespunzătoare
- continuarea lucrărilor de reparații a clădirii din locația Maramureșului nr,151.
- igienizarea tuturor sălilor de clasă și a grupurilor sanitare prin lucrări de zugrăvit, rașchetat sau înlocuit parchet (Reparații Primăria Cluj-Napoca)

Resurse strategice

- Realizarea de proiecte finanțate de la Guvern prin MEC, Primărie, Consiliul Local, Consiliul Județean
- Finanțarea lucrărilor de reparații și investiții de către Primărie și I.S.J
- Modernizarea bazei materiale pt. eficientizarea procesului educativ

4. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

a) Diagnoza (ANALIZA SWOT)

Puncte tari	Puncte slabe
<p>Școala Gimnazială Nicolae Iorga a dezvoltat și continuă să dezvolte relații reale și autentice de parteneriat cu toate instituțiile și unitățile administrației locale și centrale, cu diverse instituții de învățământ și cultură, cu mass-media locală:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inspectoratul Școlar Județean Cluj - Centrul Județean de Resurse și de 	<ul style="list-style-type: none"> - nu au fost identificate suficiente servicii oferite de comunitate și mai ales de ONG-uri care să vină în sprijinul lărgirii experiențelor educaționale ale elevilor - lipsa unor activități privind educația adulților care să deschidă școala spre comunitatea locală

<p>Asistență Educațională</p> <ul style="list-style-type: none"> - Casa Corpului Didactic Cluj - Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca, Biblioteca Județeană “Octavian Goga” - Primăria municipiului Cluj-Napoca - Mitropolia Clujului, Maramureșului și Sălajului - Inspectoratul Județean de Poliție Cluj - Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Avram Iancu” al jud. Cluj - Instituții de învățământ preuniversitar: (prin proiecte comune) școli și licee din oraș și din țară <p>- implicarea în proiectul POCU “Servicii psiho-educăționale integrate de prevenție și reducere a abandonului școlar” în parteneriat cu ISJ Cluj</p> <p>- protocolul de colaborare cu Inspectoratul de Poliție al Județului Cluj, Poliția municipiului Cluj-Napoca, secția I de Poliție, pentru asigurarea protecției unităților școlare, a elevilor și a personalului didactic, în scopul creșterii siguranței în unitățile de învățământ preuniversitar</p> <p>Acțiuni de voluntariat coordonate de Societatea Națională de Cruce Roșie din România – Filiala Cluj sau diverse ONG-uri</p> <p>-Implicarea școlii in proiecte Etwinning</p> <p>- De asemenea sunt în curs de derulare multe parteneriate cu școli și licee din oraș și județ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - există diferențe foarte mari între comitetele de părinți pe clase în ceea ce privește implicarea în problemele școlii - formele de colaborare cu familia rămân tradiționale, familia nu este suficient antrenată în viața școlii, ca partener real și suficient
	<p>-lipsa de proiecte europene de mobilitate sau de parteneriat strategice</p>
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - organizarea periodică de ședințe și lectorate cu părinții - se realizează diseminarea proiectelor la 	<ul style="list-style-type: none"> - datorită existenței unor relații de colaborare tradiționale a școlii cu familia, apare riscul abordării superficiale din

<p>consiliile profesoriale, în ziare locale și la întâlniri cu reprezentanți ai comunității locale</p> <p>-Activități remediale susținute prin finanțare de către Consiliul local Cluj</p> <p>-continuarea programului Școală după Școală la nivel gimnazial și primar</p>	<p>partea părinților, a unui parteneriat real școală-familie</p> <p>- lipsa unor fonduri necesare derulării programelor</p>
--	---

b) Prognoza

Tinte strategice

- Implicarea școlii în viața socio-culturală în comunitatea locală
- Identificarea de servicii oferite de comunitate, de ONG-uri
- Creșterea numărului parteneriatelor interșcolare locale, județene și naționale
- Ședințele cu părinții să fie dublate de activități concepute formativ, încât să se realizeze și „o școală a părinților”
- Să se realizeze un parteneriat școală – familie, cu obiective clare și atribuții de ambele părți

Resurse strategice

- Desemnarea unor cadre didactice, responsabile de relațiile școlii cu comunitatea locală
- Constituirea comitetelor de părinți pe clase,
- Consilierul educativ să elaboreze un program de colaborare a școlii cu familia, cu obiective și activități concrete
- Constituirea unor echipe eficiente de redactare a unor proiecte de dezvoltare școlară

V. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII

A. VIZIUNEA ȘCOLII

Școala noastră este deschisă pentru toți cei care au nevoie de educație; în opinia noastră educația nu este un privilegiu pentru câțiva, ci este un drept al tuturor. Școala satisface nevoia elevului de a se simți competent, integrat în colectiv și independent. Prioritatea școlii este pregătirea elevilor pentru o lume în schimbare, formându-le capacități, deprinderi și competențe care să le permită să-și găsească locul și menirea socială.

Valori promovate în Școala Gimnazială „Nicolae Iorga”: inițiativă, profesionalism, creativitate, spirit de echipă, dinamism și comunicare.

Ne propunem să oferim fiecărui absolvent posibilitatea de a-și armoniza tendințele de auto-realizare și potențialul cu cerințele vieții sociale, pentru a se integra cu succes în formele de învățământ post secundare.

Școala noastră va fi întotdeauna locul unde toți copiii își vor defini și dezvolta personalitatea, părinții vor găsi un partener de calitate în educație, iar educatorii vor oferi tuturor știința de a reuși.

B. MISIUNEA ȘCOLII

Se dorește ca identitatea unității noastre școlare să se cristalizeze în jurul următoarelor valori:

- ❖ Disciplină
- ❖ Rigurozitate
- ❖ Competență
- ❖ Seriozitate
- ❖ Tradiție
- ❖ Preocupare permanentă pentru dezvoltarea profesională.

În acest sens, pentru următorii patru ani școala noastră își propune:

- să asigure servicii educaționale la parametrii calitativi superiori prin implementarea proiectelor educationale într-o maniera realista, adaptata specificului local, astfel încat școala să devina un promoter veridic de cultura si civilizatie pentru cartierul Iris.
- să asigure accesul egal la educație tuturor elevilor printr-un parteneriat autentic cu familia;
- să asigure tuturor elevilor premisele integrării active în societate și adaptării flexibile la schimbare;
- să respecte și să valorifice pozitiv diferențele, să promoveze toleranța și echitatea în toate demersurile educațive formale, informale și non-formale;
- să asigure pentru fiecare elev conditii pentru o dezvoltare armonioasa, in parteneriat cu parintii si comunitatea, promovand tolerant si intelegerea, valorizand pozitiv diferentele prin acceptarea, intelegerea si respectarea lor;
Toate acestea subscriu la formarea valorilor umane, la dezvoltarea culturii si civilizatiei, a populatiei școlare din cartier;
- Continuarea standardelor de exigență educațională, prin păstrarea și atragerea unor cadre didactice calificate pe toate posturile existente, cu preocupări pentru o perfecționare continuă ;
- Îmbunătățirea ofertei educaționale a școlii prin conceperea și derularea unor cursuri opționale atractive, a unor cercuri și proiecte de parteneriat școlar. Promovarea activităților care vizează centrarea acțiunii didactice pe elev;
- Consilierea individuală și de grup a elevilor si părinților, cu derulare permanentă, în cabinete specializate;
- Atragerea prin proiecte de dezvoltare școlară, de resurse bugetare și extrabugetare pentru modernizarea bazei materiale a școlii, întreținerea și îmbogățirea acesteia;
- Educarea elevilor în spiritul respectării drepturilor si libertăților fundamentale ale omului, al demnității si toleranței, al schimbului liber de opinii, prin asigurarea dimensiunii europene a educației;

- Capacitate managerială crescută de rezolvare de probleme, schimbare organizațională și gestionare a resurselor umane și materiale.

VI. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ȘCOLII

VI.1. ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele **ținte și opțiuni strategice**, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale „Nicolae Iorga” Cluj-Napoca în perioada 2021-2025:

1. **Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei din perspectiva egalizării șanselor de adaptare a tuturor elevilor la standardele educaționale ale școlii;**
2. **Asigurarea creșterii calității în educație, curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;**
3. **Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;**
4. **Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare prin personalizarea procesului instructiv-educativ;**
5. **Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, modernizarea acestuia prin accesarea de fonduri UE, generalizarea accesului la informația electronică;**
6. **Promovarea imaginii școlii în comunitate, în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.**

VI. 2. OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1.Reconsiderarea managementului	-identificarea elevilor cu probleme în	-achiziționarea de softuri educaționale și	-participarea cadrelor didactice la	-implicarea familiei și a psihologului

<p>la nivelul școlii și al clasei din perspectiva egalizării șanselor de adaptare a tuturor elevilor la standardele educaționale ale școlii</p>	<p>adaptarea la standardele educaționale ale școlii -utilizarea de proceduri de revizuire a demersului didactic și de monitorizare a progresului elevilor -utilizarea de către cadrele didactice a unor metode de lucru diferite, specifice</p>	<p>de material didactice moderne</p>	<p>cursuri de formare care să vizeze însușirea de metode și strategii didactice care să faciliteze demersul didactic diferențiat -folosirea unui mecanism de colectare regulate a feedback-ului elevilor</p>	<p>școlar în identificarea cauzelor care favorizează eșecul școlar și găsirea de soluții</p>
<p>2. Asigurarea creșterii calității în educație, diversificarea curriculum-ului la Decizia Școlii și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară</p>	<p>-Aplicare de chestionare elevilor și părinților; -Creșterea atractivității și aplicabilității opționalilor; -Activități extracurriculare complementare- educație ecologică, educație pentru sănătate, educație juridică, etc.</p>	<p>-Achiziționarea materialelor necesare prevăzute în programele disciplinelor opționale; -Identificarea surselor de finanțare; -Folosirea eficientă a dotărilor existente, inclusive în mediul on line.</p>	<p>-Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate;</p>	<p>-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare; -Extinderea parteneriatului cu instituții și ONG-uri, inclusive în mediul on line</p>
<p>3. Încadrarea cu personal didactic cu înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă.</p>	<p>-Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor activ-participative; -valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare, inclusiv cursuri de utilizare a TIC și de predare on line</p>	<p>-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local; -Mărirea numărului de calculatoare pentru folosirea sistemului electronic informatizat; -Consultarea cadrelor didactice în</p>	<p>-participarea la programe de formare în specialitatea cadrelor didactice de la gimnaziu; -perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; -elaborarea de materiale și ghiduri</p>	<p>-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la cursuri de formare în specialitate și metodică pregătirii specialității;</p>

		vederea completării materialului didactic.	metodice în comisiile de specializare.	
4.Prevenirea eșecului școlar, creșterea performanțelor elevilor și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare;	-Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar ; -Creșterea aportului disciplinelor opționale le asigurarea pregătirii de bază a elevilor ; - Utilizarea resurselor multimedia în activitatea de învățare on line, pe platforma educațională -Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor cu risc de eșec școlar dar și a elevilor capabili de performanță.	-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; - Folosirea echipamentului IT în activitățile instructive-educative desfășurate on line -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;	-Motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate la competițiile naționale.	-Transmiterea către licee și școlile de arte și meserii a fișei de caracterizare psihopedagogică a absolvenților ; -Activități de parteneriat cu licee și școli de arte și meserii în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ
5.Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii , modernizarea acestuia prin accesarea fondurilor UE.	-Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii; -Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii ; -Realizarea unor investiții privind	-Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; -Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; -procurarea de fonduri extrabugetare; -Realizarea programului de	-asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; -Implicarea membrilor consiliului de administrație în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor; -Instituirea unui	-Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; -Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.

	îmbunătățirea infrastructurii sociale , inclusiv cu echipamente IT.	achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii; -Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.	premiu în bani pentru motivarea elevilor și cadrelor didactice privind păstrarea bunurilor materiale ale școlii.	
6. Promovarea imaginii școlii în comunitate	-Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; -Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările școlii; -Se va asigura informarea comunității locale prin intermediul mass-media locală, paginii de web a școlii, facebook, etc.; -Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.	-Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; -Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor; -Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premiarea elevilor și formațiilor câștigătoare.	- Popularizarea prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; -Motivarea participanților prin acordarea de diplome, premii.	-Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; -Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților. - Implicarea școlii în proiecte europene, derulate în parteneriat cu școli din spațiul UE..

VI. 3 . OBIECTIVE DE REFERINȚĂ

1. OBIECTIV GENERAL

Îmbunătățirea accesului elevilor la un învățământ de calitate prin ofertarea unor servicii educative performante, prin creșterea gradului de autonomie și a capacității de elaborare și gestionare a obiectivelor la nivelul școlii.

Realizat prin:

- a) Eficientizarea proiectării, implementării și evaluării întregii activități. Practicarea unui management eficient;
- b) Optimizarea procesului de predare-învățare și a stării de disciplină în scopul creșterii calității în educație. Accentuarea aspectului formativ al învățării, dezvoltarea competențelor-cheie și a capacităților de transfer;
- c) Optimizarea pregătirii metodice și profesionale a cadrelor didactice pentru realizarea calității în educație;
- d) Administrarea eficientă a bazei materiale, dezvoltarea ambientului școlar, crearea cadrului optim pentru desfășurarea unui învățământ de calitate;
- e) Realizarea unor parteneriate eficiente cu instituții și organizații din comunitatea locală, din țară și străinătate în vederea realizării unui învățământ de calitate. Creșterea prestigiului școlii în comunitate.

2. OBIECTIVE SPECIFICE

➤ CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

Eficientizarea managementului organizațional în scopul asigurării condițiilor optime pentru desfășurarea activităților de învățare.

➤ EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

Optimizarea managementului referitor la calitatea procesului instructiv-educativ, îmbunătățirea conținutului învățării și eficientizarea procesului de predare-învățare.

Eficientizarea procedeelelor de monitorizare și evaluare în vederea progresului elevilor.

➤ MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Eficientizarea sistemului de management al calității și creșterea performanțelor organizaționale de monitorizare și evaluare.

Creșterea receptivității față de nevoile elevilor, personalului și a comunității.

VI. 4. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Pornind de la punctele tari și oportunitățile prezentate la diagnoza, urmărind compensarea slăbiciunilor și evitarea amenințărilor și vizând mereu îndeplinirea misiunii și **atingerii țintelor** reliefate anterior, vom acționa în mod judicios pentru dezvoltarea unuia sau mai multor **domenii funcționale**:

- a) dezvoltarea curriculară ;
- b) dezvoltarea resurselor umane;
- c) dezvoltarea bazei materiale;
- d) atragerea de resurse financiare;
- e) dezvoltarea relațiilor comunitare;
- f) dezvoltarea managementului la nivelul școlii;
- g) dezvoltarea informațională.

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2024-2025
	CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale și nu numai;	→			
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;	→	→	→	→
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.	→	→	→	→
	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare pe teme de prevenire a eșecului școlar;	→	→		
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;	→	→	→	
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei;	→			
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);	→	→	→	→
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat.	→	→		
	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;	→	→	→	→
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;	→	→	→	→
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și	→	→	→	→

		didactice				
		Creșterea funcționalității platformei SEI;	→			
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;	→			
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte.	→			
	RELAȚII COMUNITARE	Realizarea unor proiecte de parteneriat cu școli gimnaziale din județ	→			
		Identificarea de noi programe de finanțare pentru activități culturale	→			
		Implicarea în proiecte cu finanțare europeană	→			
		Realizarea de campanii de strângere de fonduri în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.	→			

VI. 5. STRATEGII DE REALIZARE

1. Curriculum

- Proiectarea calendaristică a materiei în conformitate cu Curriculum-ul Național, a Planurilor-cadru și a specificului clasei în primele două săptămâni ale fiecărui semestru; întocmirea fișelor de evaluare și a fișei postului pe bază de interviu și dezbateri în vederea analizei activității cadrelor didactice
- Dezbateri ale Planului managerial pentru întocmirea Planului de muncă al catedrelor
- Procurare de materiale de specialitate și dezbateri tehnice de evaluare pentru elaborarea și aplicarea acestora
- Întâlniri periodice ale Consiliului Profesorilor Clasei
- Colaborarea bibliotecii cu colectivele de catedră prin prezentare de referate, recenzii, concursuri pe diferite teme
- Formarea continuă a cadrelor didactice prin participare la cursuri de formare oferite de CCD, Universitatea Babeș – Bolyai și alte instituții abilitate

2. Resurse umane.

- Popularizare în Consiliul profesoral, constituirea corectă a grilei de evaluare și acordarea calificativelor anuale conform punctajelor din fișa de evaluare a cadrelor didactice cu rezultate deosebite la catedră
- Organizarea înscrierilor în cls. pregătitoare, cls. a V-a și în programul A doua șansă, conform Planului de școlarizare
- Evaluarea elevilor prin descriptorii de performanță (la cls. I-IV), standarde explicite

- Organizarea pretestărilor la disciplinele prevăzute în calendarul Examenelor Naționale
- Informarea periodică a familiei privind absențele elevilor și starea disciplinară a acestora

3. Resurse materiale – financiare

- Realizarea și aprobarea în Consiliul de Administrație a planurilor anuale de venituri și cheltuieli
- Orientarea cheltuielilor materiale spre asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului de învățământ prin dotarea și reamenajarea spațiilor în vederea atribuirii de destinații moderne și variate, impuse de un învățământ de nivel european

4. Dezvoltarea relațiilor comunitare.

- Implicarea și atragerea părinților în actul educativ
- Colaborări și acțiuni comune cu psihologul, logopedul școlii și medicul școlii
- Colaborări cu instituțiile locale și centrale
- Implicarea cadrelor didactice în promovarea unor proiecte europene

VI. 6. REZULTATE AȘTEPTATE

a) Pe termen scurt – 1 an

- utilizarea unor strategii de predare și evaluare care să stimuleze elevii și să-i implice activ în procesul de învățare față în față și în învățarea on line
- obținerea unor rezultate bune la Examenele Naționale și promovabilitate 100%
- întărirea disciplinei în școală
- antrenarea cadrelor didactice și elevilor în activități extracurriculare și extrașcolare atractive
- întreținerea bazei materiale și modernizarea ei prin dotarea corespunzătoare a laboratoarelor, cabinetelor, sălilor de sport

b) Pe termen mediu 2 ani

- construirea unei săli de sport corespunzătoare standardelor de pregătire a elevilor
- implementarea programului Catalogul Electronic
- rezultate constant bune și foarte bune la Examenele Naționale
- păstrarea unui colectiv performant de cadre didactice
- extinderea și modernizarea clădirii de pe str. Războieni
- înființarea și dotarea laboratoarelor școlii
- realizarea de parteneriate cu alte școli

c) Pe termen lung 4 ani

- proces educațional interactiv-participativ-formativ susținut eficient de cadrele didactice
- atragerea elevilor și mărirea numărului de clase;
- implicarea școlii în programe și proiecte legate de dezvoltarea învățământului la toate nivelele
- implicarea școlii în proiecte europene

VI. 7. INTERESE ȘI EXPECTANȚE

1. ESPECTANȚELE M.E.C. și I.S.J. Cluj

- Respectarea legislației în vigoare
- Respectarea reglementărilor curriculare
- Parcurgerea integrală și respectarea programelor de studiu în activitatea instructiv – educativă
- Utilizarea judicioasă a resurselor financiare
- Calitate înaltă a prestației dascălilor și respectarea deontologiei profesionale
- Managementul educațional de calitate

2. ESPECTANȚELE ELEVILOR

- Condiții materiale, igienice și de microclimat optime în școală
- Cadre didactice competente
- Management eficient al timpului în clasă, astfel încât volumul temelor pentru acasă să fie cât mai redus
- Utilizarea în procesul instructiv-educativ a tehnologiilor moderne
- Preocupări pentru formarea competențelor lingvistice la limbile străine engleza, franceza
- Centrarea pe sarcina de învățare, dar și pe relații interpersonale
- Relația profesor-elev armonioasă, dascălul fiind partener în activitatea de învățare
- Oferta largă de activități extracurriculare adecvate vârstei și intereselor elevilor
- Respectarea de către cadrele didactice a deontologiei profesionale

3. ESPECTANȚELE CADRELOR DIDACTICE

- Condiții foarte bune pentru desfășurarea activităților
- Climat fizic și psihologic favorabil, valorizarea inițiativelor și creativității personale
- Aprecieri, evaluări cât mai obiective
- Sarcini echitabile și adecvate competențelor personale
- Recompense morale și materiale corecte
- Oportunități pentru dezvoltarea personală și managementul carierei

4. ESPECTANȚELE PĂRINȚILOR

- Instruire și educație corespunzătoare pentru copiii lor
- Asigurarea unui nivel cultural înalt
- Securitate și supraveghere atentă în perioada programului școlar
- Sprijinirea copiilor cu situație materială precară
- Comunicarea eficientă, promptă, bazată pe respect reciproc, pe considerarea de către dascăli a părinților ca parteneri în educație, tratarea egală a copiilor de către cadrele didactice
- Consiliere pentru rezolvarea unor situații dificile, problematice pe care elevii le traversează: stări conflictuale, absenteism, acte antisociale, stres etc.
- Consiliere în domeniul orientării școlare și profesionale a copiilor

5. ESPECTANȚELE COMUNITĂȚII

- Legătura facilă și fructuoasă cu școala
- Oferte din partea școlii
- Seriozitate, disponibilitate pentru diverse acțiuni de interes comunitar
- Implicarea resurselor umane ale școlii în diferite programe, în beneficiul ambelor părți
- Respectarea cu strictețe a termenilor contractuali stabiliți de comun acord cu școala

VII. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

VII.1. MONITORIZAREA INTERNĂ

Este realizată de Consiliul de Administrație al școlii și de CEAC prin monitorizarea:

- Echipei care organizează activitatea;
- Planificării acțiunilor concrete care trebuie desfășurate pentru realizarea activității;
- Alocării resurselor pentru desfășurarea activității;
- Stadiului în care se află organizarea activității ;
- Problemelor neprevăzute care intervin în desfășurarea activității și a modului în care acestea au fost soluționate.

Indicatorii de apreciere a activității sunt:

- Atingerea țintelor propuse;
- Nivelul consumului de resurse;
- Raportul dintre gradul de atingere a țintelor propuse și consumul de resurse.

NR	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea PDI	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Ian. 2020	-produsul final;	-fișă de apreciere;	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Consilier educativ	-șefii comisiilor și catedrelor;	2021-2025	-proiect CDȘ;	-fișe de evaluare;	Standardele de evaluare

3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-În baza de date a școlii;	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director	-învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	Săptămânal	-registru de evidență a reparațiilor;	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Consilier educativ	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii;	-analize, fișe de evaluare;	-număr proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Consilier educativ	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	Săptămânal	-în baza de date a școlii;	-situații statistice.	

VII.2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ Cluj, MEC.

VII.3. EVALUARE INTERNĂ

NR	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRARE A REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Responsabil Comisia pentru curriculum	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii;	Chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate

2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	Semes trial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, mediocri și cu rezultate de performanță
3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	Semes trial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	- creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	- responsabil cu proiecte și programe educaționale.	Semes trial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Consilier educativ	- responsabil cu promovarea școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media

Sursele de date vor fi:

- Indicatori școlari;
- Oferta curriculară;
- Programele opționalelor;
- Performanțele obținute de elevi;
- Activitatea din clasă;
- Procese verbale ale ședințelor Consiliului Consultativ al Elevilor, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral;
- Fișe de inventar;
- Activități extracurriculare realizate;

Instrumentele de evaluare vor fi:

- Auto și interevaluarea;
- Fișe de observație;
- Rapoarte scrise;
- Fișe de apreciere;

- Rezultatele materiale ale proiectului;
- Formular de evaluare a proiectului.
-

VII. 4. EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ Cluj , MEC.

Beneficiari direcți și indirecti

- Elevii școlii;
- Personalul școlii;
- Șefii comisiilor metodice și ai ariilor curriculare;
- Directorul și coordonatorul de proiecte și programe educative;
- Consiliul de Administrație;
- Părinții elevilor;
- Parteneri din comunitatea locală.

Criterii de reușită ale proiectului

- *CALITATEA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV*
 - Exista cursuri opționale în cadrul C.D.Ș. care reflectă interesele și nevoile elevilor;
 - C.D.Ș. a fost elaborat în urma consultării tuturor partenerilor educaționali;
 - Metodele de predare sunt predominant interactive, diferențiate, adecvate curriculum-ului;
 - Materialele didactice, aparatura, rețeaua Internet, celelalte resurse sunt suficiente și accesibile elevilor, adecvate activităților desfășurate;
 - Profesorii și elevii sunt parteneri în procesul instructiv – educativ.
- *CALITATEA COMUNICĂRII PE ORIZONTALĂ ȘI VERTICALĂ*
 - Relațiile interpersonale se bazează pe respect reciproc;
 - Conflictele sunt eficient soluționate;
 - Comunicarea este eficientă între toate nivelele organizaționale.
- *CALITATEA MANAGEMENTULUI DIN ȘCOALĂ*
 - Toate cadrele didactice cunosc misiunea școlii;
 - Majoritatea cadrelor didactice au responsabilități în derularea proiectului și au contribuit la realizarea lui;
 - Membrii Consiliului de Administrație funcționează ca o echipă.

Director,

Prof. Alina Oprea-Șomtelecan

